

«УТВЕРЖДАЮ»



И.о. ректора Кызылординского  
государственного университета имени  
Коркыт Ата

Б.Ж. Абдикаримов  
2019 года

### ПЛАН

мероприятий образовательных программ КГУ имени Коркыт Ата

5B011200 – Химия, 5B011300 – Биология, 5B011600 – География, 6M011200 – Химия, M011300 – Биология

по реализации рекомендаций внешней экспертной комиссии НААР

№ п/п	Рекомендации ВЭК	Мероприятия по выполнению рекомендаций	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
По стандарту 1. Управление образовательной программой				
1.	Разработать четкую процедуру мониторинга развития и реализации ОП, определив измеримые индикаторы оценки достижения целей обучения, ожидаемых результатов.	На кафедре из числа ППС создать рабочую группу и составить график ее работы по мониторингу развития и реализации ОП, определить измеримые индикаторы оценки достижения целей обучения и ожидаемых результатов.	сентябрь, в течении 2019-2020 учебного года	Заведующая кафедрой, ППС
2.	Четко распределить ответственных преподавателей за бизнес процессы развития и реализации ОП.	На заседании кафедры из числа ППС определить ответственных за бизнес процессы развития и реализации ОП.	сентябрь 2019 г	Заведующая кафедрой
3.	Системно проводить анализ и сравнение аккредитуемых образовательных программ с аналогичными программами на национальном и международном	Документально систематизировать работу по анализу ОП с аналогичными на национальном и международном уровнях. Конкретизировать уникальности и индивидуальности ОП кафедры.	в течении 2019-2020 учебного года	Заведующая кафедрой, ППС, методисты.

	уровнях с целью выявления сильных и слабых сторон и определения уникальности и индивидуальности собственных ОП.			
4.	Систематизировать оценку рисков развития ОП и выработать механизм их снижения, включая такие факторы как развитие и улучшение ОП, управление рисками, мониторинг, принятие решений на основе фактов.	Провести анализ ОП с учетом потенциальных рисков, изучить механизм снижения и внести коррективы в план развития ОП.	сентябрь-октябрь 2020 г	Заведующая кафедрой, ППС
5.	Определить механизм управления инновациями и внедрения инновационных предложений в рамках ОП.	Составить комплексный план мероприятий по управлению и внедрению в учебный процесс инновационных методов, процессов, подходов направленных на подготовку конкурентоспособных специалистов.	сентябрь 2020 г	Заведующая кафедрой, ППС
<b>По стандарту 2. Управление информацией и отчетность</b>				
1.	Совершенствовать функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных ИКТ и программных устройств.	Постоянно внедрять современные технологии процессов управления информацией с применением современных ИКТ и программного обеспечения.	в течении 2019-2020 учебного года	декан, заведующая кафедрой, программисты
2.	Обеспечить документальное подтверждение персонального согласия обучающихся, работников и ППС на обработку персональных данных.	Получение письменного согласия ППС и обучающихся на использование личных данных.	сентябрь-октябрь 2019 г	декан, заведующая кафедрой, специалисты отдела кадров и студенческого отдела
3.	Разработать процедуры оценки результативности и эффективности деятельности по аккредитуемым ОП.	Разработать конкретные критерии оценки результативности и эффективности деятельности ОП.	сентябрь-октябрь 2020 г	заведующая кафедрой, ППС
<b>По стандарту 3. Разработка и утверждение образовательных программ</b>				
1.	Конкретизировать цели, ожидаемые	Определить цели, ожидаемые результаты обучения	август	заведующая

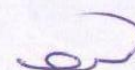
	результаты обучения и компетенции по содержанию учебных дисциплин ОП в соответствии с их спецификой и уровнем обучения.	и компетенции по содержанию учебных дисциплин ОП.	2020 г	кафедрой, ППС
2.	Рассмотреть возможность включения в ОП дисциплин, формирующих дополнительные компетенции обучающихся, такие как «Основы предпринимательства» и т.п. Рассмотреть возможности подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.	Включить в ОП дисциплины формирующие дополнительные компетенции обучающихся (Основы предпринимательства). Провести подготовку к сертификации по основным дисциплинам на выпускных курсах.	август, апрель 2020 г	заведующая кафедрой, эдвайзеры
3.	Расширять международные связи в направлении развития совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.	Заключение договоров по осуществлению совместных ОП и академической мобильности ППС с вузами ближнего и дальнего зарубежья. Университет Сакария. Турция	август, декабрь 2021 г	заведующая кафедрой, методисты, отдел международного сотрудничества
<b>По стандарту 4. Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ</b>				
1.	Системно проводить работу по обновлению ОП, с публикацией всех изменений на сайте ВУЗа, с привлечением и информированием всех заинтересованных лиц.	Периодически анализировать и обновлять ОП. Размещать изменения ОП на сайте университета.	постоянно, при необходимости	заведующая кафедрой, ППС, ответственный за сайт
<b>По стандарту 5. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости</b>				
1.	Усилить обеспечение прозрачности и соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям по каждой ОП, особенно программ магистратуры. Оценивающим лицам регулярно повышать квалификацию в этой	Разработать мероприятия по обеспечению соответствия оценивания планируемым результатам обучения. Запланировать курсы повышения квалификации ППС по вопросам критериального оценивания в ВУЗе.	В течении 2019-2020 учебного года.	заведующая кафедрой, ППС, методисты

	области.			
2.	Рассмотреть возможность включения в содержание ОП дополнительных иностранных языков в качестве факультативов (французский, немецкий), стремиться к увеличению возможности преподавания учебных дисциплин на русском языке.	Запланировать набор группы с русским языком обучения, а также увеличение преподавания учебных дисциплин ОП кафедры на русском языке.	август 2019 года	декан, заведующая кафедрой, эдвайзеры- кураторы
<b>По стандарту 6. Обучающиеся</b>				
1.	Разработать план и программу научных исследований студентов и магистрантов по аккредитуемым образовательным программам, шире привлекать обучающихся к научным исследованиям в рамках имеющихся научных проектов аккредитуемых ОП.	Утвердить план и программу научных исследований студентов, магистрантов и докторантов аккредитуемых ОП.	сентябрь- октябрь 2019 года	заведующая кафедрой, методисты, отдел магистратуры
2.	Расширять возможности внешней и внутренней академической мобильности обучающихся в разрезе аккредитуемых образовательных программ и содействовать в получении внешних грантов для обучения.	Заключение договоров и осуществление академической мобильности с вузами Казахстана, ближнего и дальнего зарубежья. Тесно работать с отделом международного сотрудничества университета.	август, декабрь. В течении 2019-2020 учебного года.	заведующая кафедрой, методисты, отдел международного сотрудничества
3.	Обеспечить функционирование Ассоциации выпускников университета.	Привлечение выпускников ОП в деятельность Ассоциации выпускников Университета.	в течении 2019-2020 учебного года	декан, заведующая кафедрой
<b>По стандарту 7. Профессорско-преподавательский состав</b>				
1.	Способствовать развитию академической мобильности ППС в разрезе аккредитуемых образовательных программ и привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.	Заключение договоров и осуществление академической мобильности с вузами Казахстана, ближнего и дальнего зарубежья. КазНПУ им. Абая, Казахский государственный женский педагогический университет	в течении 2019-2022 учебного года	заведующая кафедрой, методисты, отдел международного сотрудничества
2.	Рассмотреть возможности поощрения	Ежегодное участие в рейтинге ППС университета.	июнь 2019 года.	заведующая

	научной деятельности ППС при ее интеграции с образованием и применением инновационных методов преподавания.	Руководству ВУЗа представлять кандидатуры из числа ППС кафедры на различные виды поощрений.	В течении 2019-2020 учебного года.	кафедрой, ППС
3.	Рассмотреть возможность прохождения стажировок ППС и руководителей программ в других организациях образования, реализующих подобные ОП.	Заключение договоров на прохождение стажировки ППС с вузами Казахстана, ближнего и дальнего зарубежья реализующих подобные ОП.	в течении 2019-2020 учебного года	заведующая кафедрой
<b>По стандарту 8. Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов</b>				
1.	Увеличить долю аудиторного фонда, оснащенного стационарным мультимедийным оборудованием (проектор, экран).	Подать заявку на приобретение мультимедийного оборудования для аудиторного фонда кафедры.	август-сентябрь 2020 г	заведующая кафедрой
2.	Провести инспекцию вытяжного оборудования в лабораториях по ОП Химия и замену устаревшего.	Создать рабочую группу из числа ППС кафедры для проверки вытяжного и замены устаревшего оборудования в лабораториях по ОП Химия	август-сентябрь 2019	заведующая кафедрой, ППС
<b>По стандарту 9. Информирование общественности</b>				
1.	Обеспечить публикацию на сайте университета аудированной финансовой отчетности.	Размещать на сайте университета информацию о аудированной финансовой отчетности.	постоянно	заведующая кафедрой, ответственный за сайт
2.	Провести работу по актуализации сайта и организации регулярного обновления информации на сайте университета, в части реализуемых ОП.	Регулярно обновлять информации по ОП кафедры на сайте университета. Актуализация информации на трех языках.	постоянно	заведующая кафедрой, ответственный за сайт
<b>По стандарту 10. Стандарты в разрезе отдельных специальностей</b>				
1.	Рассмотреть возможность включения дисциплин в учебные планы аккредитуемых ОП, преподаваемых практиками-специалистами.	Привлечение преподавателей практиков-специалистов и ведущих ученых из других организаций в рамках внешней и внутренней академической мобильности.	август 2019 года	заведующая кафедрой, стейкхолдеры, отдел международного

				сотрудничества
--	--	--	--	----------------

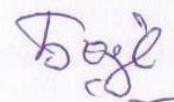
И.о. проректора по учебной работе - первого проректора

 А.Т. Ургенишбеков


Проректор по стратегическому развитию и финансам

 Н.Ж. Уразбаев

И.о. проректора по учебно-воспитательной работе

 Ж.Н. Базартай

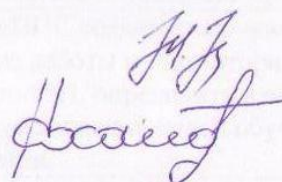
Директор департамента по академическим вопросам

 Ж.М. Майгельдиева

И.о. директора департамента науки

 Н.О. Аппазов

Начальник отдела стратегического планирования, мониторинга и управления качеством

 Ж.Т. Жаксылыкова

Декан факультета

С.У. Косанов

Заведующая кафедрой "Биология, география и химия"

 А.Т. Байкенжеева